



商务中心服务申请表格

请在适当方格内填上“√”号

1) 服务			
<input type="checkbox"/> 注册地址服务	<input type="checkbox"/> 通讯地址服务	<input type="checkbox"/> 电话飞线服务	<input type="checkbox"/> 独立电话号码服务
<input type="checkbox"/> 独立传真号码服务	<input type="checkbox"/> 进出口船务服务	<input type="checkbox"/> 信用证服务	<input type="checkbox"/> 公司名牌
(可同时申请多项服务)			
2) 申请人资料			
公司名称			
中文: _____			
英文: _____			
公司地址: _____			
3) 联系人资料			
姓名: _____ <input type="checkbox"/> 先生 <input type="checkbox"/> 小姐 电话: (____) _____			
电邮: _____ 传真: (____) _____			
联系地址: _____			
4) 声明			
本人同意委托康栢会计师事务所有限公司提供以上服务, 并承诺以上资料确实无误。			
申请人签署: _____ 日期: ____ / ____ / ____ 申请人姓名: _____			

填妥本申请表后, 请传真/电邮/邮寄至本公司。
如有任何疑问, 欢迎与我们的专业顾问联络。